

Департамент образования
Мэрии г. Грозного
**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа №26» г. Грозного
(МБОУ «СОШ №26» г. Грозного)**

УТВЕРЖДЕНО

Директор

_____ Э.Р. Султаханова

Приказ №37/01-19 от 04.04.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

04.04.2025 № 174

**о дополнительных
общеобразовательных
общеразвивающих программах
муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее – ДООП) в МБОУ «СОШ № 26» г. Грозного (далее - ОУ) разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г;
- Распоряжение правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р об утверждении Концепции развития дополнительного образования до 2030 года;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 3 сентября 2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
- Приказ Министерства просвещения от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Постановление Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Письмо Минпросвещения России от 31.01.2022г. N ДГ-245/06 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий");
- Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении рекомендаций» (вместе с Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ);

1.2. Положение определяет цель, задачи, функции ДООП, требования к содержанию и структуре, оформлению, порядку разработки и утверждения.

1.3. ДООП – это нормативный документ, который отражает содержание образования, планируемые результаты освоения, условия, методы и технологии реализации целей и задач, методики выявления и оценки результатов.

1.4. Программа разрабатывается и реализуется по одной следующих направленностей дополнительного образования: техническая, естественнонаучная, социально-педагогическая, художественная, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая. Направленность определяет предметно-тематическое содержание программы, преобладающие виды деятельности учащихся и требования к результатам освоения программы.

1.5. Программа составляется педагогом дополнительного образования на учебный год. Допускается разработка программы коллективом педагогов. Данное решение должно быть принято коллегиально.

1.6. Ежегодной корректировке (и связанным с этим процедурам утверждения) подлежат структурные элементы дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы: рабочая программа, учебный план, календарный учебный график, связанные с изменением срока обучения, возраста учащихся, количества часов по годам обучения.

2. Цель, задачи и функции

2.1. Цель программы:

планирование, организация и управление образовательным процессом в ходе реализации определенной дополнительной общеобразовательной программы на текущий год обучения.

2.2. Задачи программы:

- дать представление о практической реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- определить содержание, объем, порядок изучения разделов и тем дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательной учреждения и контингента обучающихся.

2.3. Функции программы:

- нормативного регулирования (программа является документом обязательным для выполнения в полном объеме);
- процессуальная (в программе определяется последовательность освоения содержания, используемые средства обучения);
- диагностическая (в программе определяются ожидаемые результаты обучения и

способы их отслеживания).

3. Требования к содержанию и структуре дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

3.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа в соответствии с современными нормативными правовыми документами включает в себя следующие структурные элементы:

1. Титульный лист – структурный элемент программы, представляющий следующие сведения (Приложение):

- наименование учредителя;
- наименование образовательной организации;
- грифы принятия и утверждения;
- наименование «Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (название программы);
- возраст обучающихся;
- срок реализации программы;
- автор-составитель (Ф.И.О. (полностью), должность
- город, год.

Раздел 1. Основные характеристики дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы содержит:

- 1.1. Нормативная правовая база.
- 1.2. Направленность.
- 1.3. Уровень освоения программы (если программа разноуровневая).
- 1.4. Актуальность программы.
- 1.5. Цель и задачи программы (обучение, воспитание, развитие).
- 1.6. Категория учащихся.
- 1.7. Сроки реализации и объем программы.
- 1.8. Формы организации образовательной деятельности и режим занятий.
- 1.9. Планируемые результаты освоения программы (метапредметные, личностные, предметные; знать/уметь).

Раздел 2. Содержание программы:

- 2.1. Учебный план.
- 2.2. Рабочая программа.
- 2.3. Рабочая программа воспитания.

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы - структурный элемент программы, в котором указываются формы и содержание входного, текущего и итогового контроля, описание используемых оценочных средств с указанием критериев оценки их выполнения.

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

- 4.1. Материально-технические условия реализации программы.
- 4.2. Кадровое обеспечение программы.
- 4.3. Учебно-методическое обеспечение.
- 4.4. Календарный учебный график.

4.5. Календарный план воспитательной работы.

Приложения: учебно-дидактическое обеспечение, методики, диагностики, оценочные материалы и др.

4. Требования к оформлению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

- текст набирается шрифтом Times New Roman кеглем 12,14, строчным, с выравниванием по ширине, переносы в тексте не ставятся;
- абзацный отступ должен быть одинаковым и равен по всему тексту 1,27 см;
- межстрочный интервал одинарный;
- поля страницы: верхнее и нижнее не менее 20 мм, левое не менее 20 мм, правое не менее 10 мм;
- разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры;
- таблицы вставляются непосредственно в текст;
- номер страницы проставляют в центре верхней части листа без точки, титульный лист считается первым, не подлежит нумерации, также, как и листы приложения.
- список литературы строится в алфавитном порядке.

5. Утверждение Программы

5.1. Программа принимается на Педагогическом совете и утверждается директором на период ее реализации.

5.2. При несоответствии программы установленным данным Положением требованиям, директор школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

5.3. Программа составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у педагога дополнительного образования, второй – у ответственного за дополнительное образование.

5.4. Контроль за реализацией дополнительной общеразвивающей программы осуществляется заместителем директора, ответственным за дополнительное образование.

Образец

Приложение

Департамент образования Мэрии г. Грозного
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 26»
(МБОУ «СОШ № 26»)

ПРИНЯТА на заседании
педагогического совета
Протокол № _____
от «___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНА
Приказом директора
МБОУ «СОШ № 26» г. Грозный
от «___» _____ 20__ г. № _____
_____ Э.Р. Султаханова

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
«.....»
Направленность:

Уровень программы:
Возрастная категория обучающихся:
Срок реализации программы:

г. Грозный, 20__ г.

Обратная сторона титульного листа:

Программа прошла внутреннюю экспертизу и рекомендована к реализации в МБОУ «Лингвистическая школа им.Ю.Д. Дешериева» г. Грозного.

Экспертное заключение (рецензия) № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Эксперт ... (ф.и.о., должность)

2.1. Учебный план

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Раздел 1.				
2.	Раздел 2.				
...	Итоговая (промежуточная) аттестация				
	Итого:				

2.2. Рабочая программа (наименование).

Тема 1. Введение, 2 часа

Теория. Конструктор Mindstorms NXT. Знакомство с набором 9797, изучение его деталей. Получение представлений о микропроцессорном блоке NXT, являющимся мозгом конструктора LEGO Mindstorms 9797.

Практика: Подготовка конструктора и NXT к дальнейшей работе.

Тема 2.

...

4.3. Учебно-методическое обеспечение

Название учебной темы	Форма занятий	Название и форма методического материала	Методы и приемы организации учебно-воспитательного процесса
Тема 1. Вводное занятие.	Групповая. Теоретическая подготовка.	Презентация по теме. Инструкции по ТБ.	Словесные
Тема 2. История авиации.	Групповая. Теоретическая подготовка.	Презентация по теме. Дидактические пособия: - Шаблоны и образцы моделей. Интернет-ресурсы: ...	Словесные Наглядные

Средства информационного и учебно-методического обеспечения программы

Литература указывается с учетом того, что 50% списка литературы должно быть издано не более 5 лет назад, 50 % - может быть издано более 5 лет назад.

Основная литература:
1. ...
2. ...
Литература для учащихся:
1. ...

2. ...
Интернет-ресурсы:
1.

4.4. Календарный учебный график.

Календарный учебный график является составной частью образовательной программы и составляется для каждой учебной группы (ФЗ «Об образовании в РФ» № 273 от 29.12.2012г., ст.2, п.9; ст. 47, п.5)

№ п/п	Фактическая дата проведения занятия	Плановая дата проведения занятий	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля

4.5. Календарный план воспитательной работы

В план включаются мероприятия, которые проводит организация и мероприятия, в которых она участвует.

№	Дела, события, мероприятия	Группы	Сроки	Ответственные