

Департамент образования
Мэрии г. Грозного

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа №26» г. Грозного
(МБОУ «СОШ №26» г. Грозного)**



Э.Р. Султаханова

Приказ №1/9-ОД от 11.01.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

11.01.2021 № 127

о родительском контроле организации и качества питания обучающихся

1. Общие положения

1.1 Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся МБОУ «СОШ №26» г. Грозного:

– Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ

– Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2 Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.3 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.4 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постояннодействующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.5 В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся члены Родительского комитета, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ответственного за организацию горячего питания обучающихся.

1.6 Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся:

2.1. Обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей.

2.2. Контроль соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам обучающихся.

2.3. Обеспечение максимально разнообразного питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров, поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологическими веществами;

2.4. Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

- контроль за работой столовой школы;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания в школе.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания учащихся.
- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище.
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

4.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контроль организации и качества питания обучающихся;
- получение от повара, медицинского работника школы информации по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;
- организация проверки работы столовой школы не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменения графика проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания обучающихся. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии.

5.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.4. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Управляющий совет школы.

5.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы.

5.6. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются протоколом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Журнал регистрации протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.

ПРИНЯТО

На педагогическом совете школы
Протокол № 4
от « 11 » января 2021г.

СОГЛАСОВАНО

На заседании Управляющего совета
Протокол № 1
от « 11 » января 2021г.

Департамент образования Мэрии г.Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №26» г.Грозного
(МБОУ «СОШ№26» г.Грозного)

Сольжа-Г1алин Мэрин дешаран департамент
Сольжа-г1алин муниципальни бюджетни юккьардешаран хьукмат
«№ 26 йолу юккьера юкьардешаран школа»

П Р И К А З

29 августа 2022 г.

№ 30/3- ОД

г. Грозный

**О создании общественного (родительского) контроля
за организацией и качеством школьного горячего питания**

В соответствии с методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций (МР 2.4.0179-20 от 18.05.2020г.), а также с методическими рекомендациями по осуществлению родительского контроля за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях (МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020г.), на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г., в соответствии с Постановлением Мэрии г. Грозного от 28.08.2020 № 88-1 «Об утверждении Положения о порядке организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «городской округ « город Грозный»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию родительского (общественного) контроля для осуществления действенного контроля за организацией и качеством питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

Председатель комиссии: Бакаева Хеда Ахмадовна, председатель родительского комитета школы.

Члены комиссии:

- Варшаева Ханым Жаваткызы, председатель родительского комитета 2«А» класса.
- Магомадова Жанета Имрановна, председатель родительского комитета 3«Б» класса.
- Пахаева Малика Элеевна, председатель родительского комитета 4 «В» класса.

2. Утвердить Положение о родительском контроле за организацией горячего питания.
3. Утвердить план-график контроля за организацией горячего питания.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Э.Р. Султаханова

Э.Р. Султаханова

С приказом ознакомлены:

Председатель РК школы	Бакаева Х.А.	<i>Х.А.</i>	30.08.22
должность	ФИО	подпись	дата
Председатель Р/К 2«А»класса	Варшаева Х.Ж.	<i>Х.Ж.</i>	30.08.22
Председатель Р/К 3«Б»класса	Магомадова Ж.И.	<i>Ж.И.</i>	29.08.22.
Председатель Р/К 4«В»класса	Пахаева М.Э	<i>М.Э.</i>	30.08.22.