

Директору МБОУ «СОШ №26» г. Грозного  
Ибрагимовой Луизе Вахаевне

Родителя (ей) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Проживающего (их) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу(сим) принять моего (нашего) ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка)  
\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс МБОУ «СОШ №26» г. Грозного.

Дата рождения ребенка: \_\_\_\_\_

Место рождения ребенка \_\_\_\_\_

Проживающего (щую) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «СОШ №26» г. Грозный, распорядительным актом о закрепленной территории за МБОУ «СОШ №26» г. Грозный и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса МБОУ «СОШ №26» г. Грозный, ознакомлен(ы).

На обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, согласен (сны).

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению.

#### Приложение:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка;
2. Копия свидетельства о регистрации ребенка (или иного документа, подтверждающего проживание на закрепленной территории);
3. Копия паспорта одного из родителей.
4. Личное дело обучающегося.
5. Документ об основном общем образовании.

\_\_\_\_\_ (подпись (и))

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год